

Приложение 1
к приказу «О выполнении решения
Ученого совета РГП «НЦКПМС РК»
от 18 марта 2025 г.»
от 10 апреля 2025 г.
№ 24

УТВЕРЖДАЮ:

**Генеральный директор
РГП «НЦ КПМС РК»**

А.К. Нургалиев

2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете

РГП «Национальный центр по комплексной переработке минерального сырья Республики Казахстан»

Глава 1. Общие положения

1. Ученый совет РГП «Национальный центр по комплексной переработке минерального сырья Республики Казахстан» (далее - УС) является консультативно-совещательным органом РГП «Национальный центр по комплексной переработке минерального сырья Республики Казахстан» (далее – Центр).
2. В своей деятельности УС руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК "О науке и технологической политике", приказом Министра науки и высшего образования РК от 18 сентября 2024 г. № 451 «Об утверждении Типового положения о консультативно-совещательном органе научной организации», Уставом Центра и настоящим Положением.

Глава 2. Основные задачи УС

3. Основными задачами УС являются:

- 1) рассмотрение вопросов научной и (или) научно-технической деятельности Центра, выработка предложений по ее совершенствованию и внесение рекомендаций;
- 2) содействие реализации приоритетных направлений научной и (или) научно-

- технической деятельности Республики Казахстан, определенных Правительством Республики Казахстан и Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан (далее – ВНТК);
- 3) рассмотрение стратегических и текущих планов деятельности Центра;
 - 4) рассмотрение вопросов по взаимодействию с научными организациями, организациями высшего и (или) послевузовского образования (далее – ОВПО), научной общественностью по участию в формировании и реализации единой государственной политики в области научной и (или) научно-технической деятельности;
 - 5) изучение и выработка предложений по совершенствованию организации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР);
 - 6) рассмотрение вопросов развития научной и (или) научно-технической деятельности организации;
 - 7) участие в популяризации и пропаганде результатов научной и (или) научно-технической деятельности, содействие их коммерциализации;
 - 8) содействие развитию международного научного и научно-технического сотрудничества;
 - 9) выработка предложений по эффективной работе Центра и его структурных подразделений.

Глава 3. Функции УС

4. Для реализации возложенных на него задач УС осуществляет следующие функции:
- 1) обсуждает и вырабатывает рекомендации по основным направлениям деятельности Центра в целях реализации определенных ВНТК приоритетных направлений развития науки;
 - 2) вырабатывает предложения и рекомендации по развитию науки, в том числе при разработке документов системы государственного планирования, концепции развития сферы науки, по приоритетным направлениям развития науки, по приоритетным направлениям развития НИОКР, предложения по изменению и совершенствованию законодательных и нормативных правовых актов в сфере науки;
 - 3) рассматривает и вырабатывает рекомендации по утверждению и реализации планов НИОКР и практической реализации их результатов, подготовки научных кадров, изданий научных трудов;
 - 4) рассматривает и вырабатывает рекомендации по утверждению отчетов по результатам научной, научно-организационной и производственной деятельности научной организации;
 - 5) обсуждает вопросы и выносит рекомендации по совершенствованию управления Центром, а также по эффективному использованию финансовых средств на НИОКР;
 - 6) рассматривает вопросы сотрудничества с научными организациями и ОВПО;

- 7) заслушивает отчеты о научной, научно-технической и производственной деятельности структурных подразделений, их руководителей и отдельных научных работников;
- 8) обсуждает вопросы международного сотрудничества Центра, ход выполнения проводимых совместно с зарубежными организациями научных исследований, заслушивает отчеты работников по зарубежным научным командировкам;
- 9) обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, систематически заслушивает сообщения ученых об их работе по подготовке научных кадров;
- 10) представляет научные труды, научные открытия и изобретения на государственные награды и премии;
- 11) представляет кандидатуры на присвоение ученых и почетных званий, наград научным сотрудникам организаций, внесшим вклад в развитие науки;
- 12) рассматривает кандидатуры ученых, рекомендуемых в состав Национальных научных советов;
- 13) обсуждает и вырабатывает рекомендации по вопросам замещения вакантных должностей научных работников;
- 14) рекомендует к опубликованию научные труды ученых, научных работников (отдельных авторов и коллективов);
- 15) обсуждает и вырабатывает рекомендации по вопросам создания, реорганизации и ликвидации подразделений научной организации (лабораторий, отделов);
- 16) рассматривает и вырабатывает рекомендации по внедрению результатов научно-исследовательской работы в соответствующие отрасли.

Глава 4. Организация деятельности УС

5. Председателем УС является руководитель научной организации, в его отсутствие – заместитель руководителя по научной работе.
6. Персональный состав УС утверждается руководителем научной организации сроком на два года и состоит из нечетного числа членов. Члены УС избираются общим собранием коллектива научных работников организации большинством голосов.
7. Секретарь УС избирается открытым голосованием на заседании УС, не является членом УС и не принимает участие в голосовании.
8. Секретарь УС осуществляет подготовку проведения заседаний УС, необходимых материалов, оповещает членов УС и ведет делопроизводство УС.
9. Заседания УС проводятся согласно плану работы и графику заседаний, но не реже одного раза в квартал.
10. Заседания УС считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей его состава.
11. Решения УС принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа членов УС, присутствующих на его

заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решение УС оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем УС.

12. Решения УС носят рекомендательный характер.

**Главный ученый секретарь
РГП «НЦКПМС РК»**



Ефремова С.В.